



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO "A. MORO – G. FALCONE"

Via Giovanni XXIII – 70010 ADELFA – Tel. **080.4596007**

Cod. Mecc. BAIC83400V - Cod. Fiscale 93423740724 -

E-mail baic83400v@istruzione.it PEC baic83400v@pec.istruzione.it

I. C. "A. MORO - G. FALCONE" - ADELFA (BA)
Prot. 0016893 del 06/10/2025
VII (Uscita)

**Ai docenti componenti
la Commissione di lavoro
Alla bacheca elettronica
Al sito web
Amministrazione Trasparente**

LORO SEDI

**OGGETTO: Commissione di lavoro – N.I.V., R.A.V. e P.d.M. dell'I.C. "MORO - FALCONE"
a.s. 2025/2026.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 34 del CCNL 2006/09 e l'art. 25 comma 5 del D. Lgs n. 165/2001;
CONSIDERATA la L. n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);
VISTO l'art. 1 comma 83 della L. 107/2015;
CONSIDERATE le nomine del Dirigente Scolastico in seno al Collegio docenti del 23.09.2025;

CONSIDERATO

Che il relativo compenso sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto a.s. 2024/25,

NOMINA

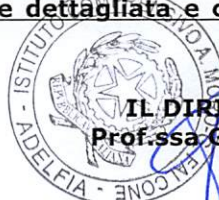
I sottoindicati **docenti quali componenti la Commissione di lavoro in oggetto** dell'Istituto Comprensivo "Moro - Falcone" – a.s. 2025/26:

- **Docente Fiorenza CARBONARA**
- **Docente Anna DI COSOLA**
- **Docente Carmela MARZILIANO**
- **Docente Maria Antonia TANGORRA**
- **Docente Domenica NATALE**
- **Docente Maria Antonietta BRUNO**
- **Docente Maria Sara SELVAGGI**
- **Docente Anna Lia**

Il suddetto gruppo di lavoro svolgerà le seguenti funzioni:

- Coadiuvare il Dirigente nella predisposizione e monitoraggio del RAV e del Piano di Miglioramento;
- Proporre, in intesa con il Dirigente scolastico, azioni per il recupero delle criticità emerse;
- Agire in stretto rapporto con i referenti di tutte le aree operanti nell'Istituzione scolastica per una visione organica d'insieme;
- Monitorare lo sviluppo diacronico di tutte le attività, progetti connessi col PTOF per garantirne la realizzazione, la coerenza reciproca e col PTOF, nel rispetto dell'autonomia e della libera scelta dei gruppi di lavoro e referenti;
- Convocare e ascoltare i referenti per un bilancio sulla progressione di attività e progetti;
- Rendicontare al Dirigente scolastico gli esiti, le criticità e l'avanzamento delle azioni;
- Predisporre il Bilancio Sociale ed individuare le modalità di presentazione.

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del fondo dell'Istituzione scolastica nella misura che sarà stabilita in sede di contrattazione Integrativa di Istituto e previa consegna di relazione dettagliata e circostanziata del lavoro effettivamente svolto.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuseppina CALDARARO**